**YLEXIA Formation**
1, rue des Bigarreaux
13010 Marseille
07 66 69 04 24

**Rappel des modalités de demande de congé** formation Compétences du CSE : **La demande de congé doit être présentée au minimum 30 jours avant le début de la formation**. Il vous incombe de vous assurer de sa bonne réception par l'employeur, par tout moyen permettant de lui conférer une date certaine (remise en main propre contre décharge, envoi par courrier recommandé ou transmission électronique avec accusé de réception).

# Modèle de demande de congé de formation Compétences du CSE
## *(Fonction Publique Hospitalière – Membres du CSE)*

Nom, prénom
Adresse

Madame la directrice / Monsieur le directeur
Nom de la société
Adresse - Code postal et ville

**Objet** : **Demande de congé de formation Compétences du CSE**

J'ai l'honneur de solliciter une autorisation d'absence du ….. au ….. afin de participer à un stage de formation Compétences du CSE destiné aux membres Comité Social d'Etablissement (CSE), d'une durée de 5 jours.

Cette demande s'inscrit dans le cadre des dispositions prévues par la circulaire le décret n°2021-1570 du 3 décembre 2021, en son article 75. La formation sera dispensée par **YLEXIA Formation**, organisme de formation déclaré auprès de la DREETS PACA sous le numéro NDA 93132292413.

Je vous serais reconnaissant(e) de bien vouloir prendre en charge les frais pédagogiques afférents, s'élevant à [montant en euros par jour et par stagiaire], ainsi que les éventuels frais de déplacement et de séjour, dans les limites fixées par la réglementation applicable.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame la directrice / Monsieur le directeur, l'expression de mes salutations distinguées.

Fait à ....., le.....

Signature