YLEXIA Formation
1, rue des Bigarreaux
13010 Marseille
07 66 69 04 24

Rappel des modalités de demande de congé de formation économique : **La demande de congé doit être présentée au minimum 30 jours avant le début de la formation**, comme le prévoit l'art. R.2315-17 du Code du travail. Il vous incombe de vous assurer de sa bonne réception par l'employeur, par tout moyen permettant de lui conférer une date certaine (remise en main propre contre décharge, envoi par courrier recommandé ou transmission électronique avec accusé de réception).

Modèle de demande de congé de formation ECONOMIQUE pour les membres élus au COMITE SOCIAL ET ECONOMIQUE (CSE)

Nom, prénom
Adresse

Madame la directrice / Monsieur le directeur
Nom de la société
Adresse - Code postal et ville

Objet : **Demande de congé de formation économique**

Madame la Directrice / Monsieur le Directeur,

En vertu de l'article L. 2315-63 du Code du travail, je vous demande l'autorisation de m'absenter de l'entreprise du [indiquer les dates de début et de fin de la formation] afin de participer à une formation économique dispensée par « YLEXIA Formation – NDA 93132292413 », organisme agréé conformément à l'article R. 2315-12 du même code. Une attestation de présence vous sera remise à l'issue de cette formation. Celle-ci s'inscrit dans le cadre du congé de formation économique, sociale, environnementale et syndicale prévu aux articles L. 2145-5 et suivants du Code du travail.

Je vous rappelle que la durée de cette formation est assimilée à du temps de travail effectif et qu'elle est, à ce titre, rémunérée, conformément à l'article L. 2145-6 du même code.

Je vous prie d'agréer, Madame la Directrice ou Monsieur le Directeur, l'expression de mes salutations distinguées.

Fait à ....., le.....

Signature